

ПРИНЯТО
НА ПЕДАГОГИЧЕСКОМ
СОВЕТЕ
Протокол № 2
от «28» ноября 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДОТ
г. Благовещенска
О.Н. Крочановская
Приказ № 62 от 29.11.2016.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом Совете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детский образовательный технопарк г. Благовещенска Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ, ст.19, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детский образовательный технопарк г. Благовещенска Республики Башкортостан (далее – Учреждение).

1.2. Методический Совет является коллективным общественным профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществить преобразования в Учреждении на научной основе, руководствуясь определенными концептуальными положениями, подходами, идеями. В основе работы методического совета - развитие педагогического творчества педагога дополнительного образования.

2. Задачи и содержание работы

2.1. Главными задачами методического совета являются:

- организация и управление методической работой в Учреждении;
- организация деятельности педагогических работников Учреждения по повышению квалификации;
- оказание организационной и методической помощи педагогам дополнительного образования в вопросах аттестации;
- организация системы информационно-методической работы, направленной на овладение педагогическим коллективом концептуальной, нормативно-правовой и методической базами стандартизации образования;
- организация работы с целью анализа реализуемых в Учреждении образовательных программ;
- определение стратегии образовательного процесса;
- осуществление выбора программ;
- организация методических направлений работы с учащимися;
- изучение состояния преподавания, качества знаний учащихся, уровня их развития;
- анализ эффективности методической работы;
- руководство мероприятиями по повышению квалификации педагогов дополнительного образования;

- работа по развитию педагогического творчества педагогов дополнительного образования;

- изучение и распространение передового опыта.

2.2. Методический Совет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением о методическом совете. Изменения в положении о методическом совете принимаются на заседании методического совета по предложению председателя методического совета.

3. Состав Методического Совета и организация его работы

3.1. В состав Методического Совета входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель методического совета), руководитель Учреждения, его заместители, педагог – психолог, методист по организационно-массовой работе, педагоги дополнительного образования, которые имеют высшую квалификационную категорию, добились высоких результатов в своей основной педагогической деятельности. Методический Совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь методического совета работает на общественных началах. В необходимых случаях на заседании методического совета приглашаются педагоги дополнительного образования, специалисты других областей. Необходимость их приглашения определяется председателем методического совета либо другим его членом с обоснованием. Лица, приглашенные на заседание методического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Методический совет работает по плану, рассмотренному на первом в учебном году заседании методического совета и утвержденному руководителем Учреждения. Заседания методического совета созываются, как правило, не реже 4-х раз за учебный год.

3.3. Решения методического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя методического совета. Организацию выполнения решений методического совета осуществляет заместитель директора по УВР и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам методического совета на последующих его заседаниях, и педагогическому коллективу Учреждения на педагогических советах.

4. Документация

4.1. Заседания методического совета оформляются протокольно: фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на методический совет, предложения и замечания членов совета, если таковые замечания и предложения имеются. Протоколы подписываются председателем и секретарем Методического Совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.