

ПРИНЯТО  
НА ПЕДАГОГИЧЕСКОМ  
СОВЕТЕ  
Протокол № 1  
От «30» августа 2019 г.

РАССМОТРЕНО  
НА СОВЕТЕ  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
Протокол № 1  
от «28» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО ДОТ  
г.Благовещенска  
Г.А. Фахретдинова  
Приказ № 69 от 02.09.2019 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012. п.3 ст.17, п/п 10 п.3 ст.28, п.3 ст.34, п.1 ст. 58.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает формы, порядок и периодичность, промежуточной и итоговой аттестации учащихся.
- 1.3. Задача промежуточной и итоговой аттестации – определение уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных программ на каждом этапе обучения, определение уровня успешности учащихся, своевременная корректировка программ, форм, методов обучения.

### **2. Формы, периодичность, порядок промежуточной аттестации**

- 2.1. Формы промежуточной аттестации и критерии оценки результативности определяются педагогом в соответствии с реализуемой дополнительной общеобразовательной программой таким образом, чтобы можно было определить уровень освоения образовательной программы детьми и соотнести его с одним из трех уровней результативности: высокий, средний, низкий.
- 2.2. Педагог самостоятельно разрабатывает задания, которые позволяют оценить уровень освоения учащимися тем, разделов программы за определенный период обучения. Параметры, по которым проходит оценка результативности должны соответствовать ожидаемым результатам, указанным в образовательной программе.
- 2.3. В ходе проведения аттестации определяется уровень теоретической и практической подготовки детей, а также уровень развития учащихся.
- 2.4. Учащимся при наличии документов, подтверждающих призовые места муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсов засчитываются результаты промежуточной или итоговой аттестации.
- 2.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дополнительной общеобразовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.
- 2.6. Промежуточная аттестация может проводиться как письменно, так и устно.

2.7. В особых случаях учащиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации: по состоянию здоровья, в связи с пребыванием в учреждениях санаторно-оздоровительного типа.

2.8. Порядок организации промежуточной аттестации:

- промежуточная аттестация учащихся проводится педагогом дополнительного образования по форме, предусмотренной дополнительной общеобразовательной программой, не реже 1 раза в полугодие;
- проведение промежуточной аттестации регламентируется требованиями к знаниям, умениям и навыкам, указанными в дополнительных общеобразовательных программах;
- результатом промежуточной аттестации в конце учебного года является перевод ребенка на следующий год обучения на основе выполнения им программных требований, по приказу директора Учреждения.

### **3. Порядок проведения итоговой аттестации**

3.1. Для проведения итоговой аттестации формируются аттестационная комиссия в состав которой входят представители администрации Учреждения, методист по организационно-массовой работе, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования, имеющие высшую квалификационную категорию.

3.2. Итоговая аттестация предназначена для выпускников обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам и проводится по окончании полного курса программы;

3.3. Педагогические работники обязаны не менее чем за 1 месяц до проведения итоговой аттестации предоставить администрации Учреждения заявку с графиком. На основании предоставленных заявок не позднее, чем за 2 недели составляется сводный график проведения аттестации детей, который утверждается директором.

### **4. Система оценки и фиксации результатов итоговой и промежуточной аттестации**

4.1. Деятельность по итоговой и промежуточной аттестации учащихся может оцениваться в зачетной системе и в бальной системе.

4.2. Результаты промежуточной аттестации хранятся у педагога. Педагог до 30 мая подает заместителю директора по УВР сводный протокол промежуточной аттестации по итогам года, где указывает № группы, год обучения, количество (список) детей, переведенных на следующий год обучения.

4.3. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который является одним из документов отчетности и хранится у администрации.

### **5. Анализ результатов итоговой аттестации**

5.1. Результаты итоговой аттестации учащихся анализируются администрацией Учреждения совместно с педагогами по следующим параметрам:

- количеству детей (в %), полностью освоивших дополнительную общеобразовательную программу;
- основные причины невыполнения детьми дополнительной общеобразовательной программы;
- необходимость направления на коррекцию дополнительной общеобразовательной программы.

5.2. Приказ о переводе на следующий год обучения издается в сентябре следующего учебного года после комплектования учебных групп.

5.3. Дети, достигшие высоких результатов, награждаются почетными грамотами «За высокие результаты в области дополнительного образования детей»

5.4. Выпускникам Учреждения после успешного освоения образовательной программы выдается свидетельство об окончании обучения.