

ПРИНЯТО
на ПЕДАГОГИЧЕСКОМ
СОВЕТЕ

Протокол № 2
от «28» ноября 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДОТ
г. Благовещенска
О.Н. Крочановская
Приказ № 62 от 29.11.2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНОЙ (ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ) И ДРУГОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
РАБОТЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ТЕХНОПАРК
Г. БЛАГОВЕЩЕНСКА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

1. Общие положения

- 1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.
- 1.2. Настоящее положение регулирует соотношение учебной (педагогической) и другой педагогической работы педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей Детского образовательного технопарка г. Благовещенска Республики Башкортостан (далее – Учреждение) в пределах учебного года.
- 1.2. Настоящее Положение распространяется на всех штатных и внештатных педагогических работников, работающих на условиях трудового договора.

2. Структура рабочего времени педагогических работников

- 2.1. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (педагогическая), воспитательная работа, индивидуальная работа с учащимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с учащимися.
- 2.2. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.
- 2.3. К основному персоналу относятся следующие категории сотрудников:
- педагогические работники, непосредственно осуществляющие учебный процесс (педагоги дополнительного образования, заместители директора, директор);
 - иные категории педагогических работников (методист по организационно-массовой работе, педагог-психолог).

Выполнение основных работ всеми категориями педагогических работников характеризуется наличием установленных норм содержания деятельности и норм времени на её осуществление, установленных в Должностных инструкциях, оплачивается из базовой части фонда оплаты труда работников Учреждения в качестве должностного оклада.

2.4. Устанавливаются нормы педагогической деятельности для педагогов дополнительного образования, определяемые как основная педагогическая работа. Нормируемая часть рабочего времени педагога дополнительного образования определяется в астрономических часах и включает регулируемые учебным расписанием кружковые занятия и перемены, установленные для учащихся. При проведении кружковых занятий перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, в том числе – дежурства по Учреждению.

2.5. При составлении графика дежурств педагогических работников Учреждения в период проведения учебных занятий, до их начала и после их окончания, учитывается сменность работы, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием, общим планом мероприятий, другие особенности работы. Не допускаются случаи длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. К дежурству по Учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала своих учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия.

2.6. Учёт учебной (основной педагогической) и другой педагогической работы, проводится заместителем директора по учебной работе.

2.7. Должностной оклад педагога дополнительного образования, оплачиваемый из базовой части фонда оплаты труда, учитывает также другую педагогическую работу педагогического работника, требующую затрат рабочего времени, не конкретизированную по количеству часов, но вытекающую из его Должностных обязанностей, Устава, Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка.

2.8. Учёт выполнения работ, связанных с дополнительной занятостью педагога, оплата которой включена в должностной оклад, осуществляется заместителями директора по учебно-воспитательной, научно-методической работе в рамках их компетентности, установленной приказом о распределении обязанностей между членами администрации.